

## II. Organizace a řízení VO SMO

### 1. Úvod

Vlastníkem zařízení VO na území města Ostravy je statutární město Ostrava. Řídící, koordinační a metodickou činnost v oboru VO provádí odbor dopravy magistrátu. Investiční výstavbu ve VO zajišťuje investiční odbor magistrátu na základě rozpočtu statutárního města Ostravy schváleného pro daný rok.

Na území SMO je prostřednictvím společnosti Ostravské komunikace, a.s. provozováno zařízení VO, které je majetkem města. Veřejné osvětlení zabezpečuje osvětlení silnic, místních komunikací, účelových komunikací v majetku města a veřejná prostranství dle obecně závazných vyhlášek. Osvětlení v uzavřeném areálu škol, školek, dětských hřišť, sportovišť apod. není zapojeno na rozvod VO spravovaný společností Ostravské komunikace, a.s., má vlastní režim provozu dle potřeby provozovatele zařízení.

Na území města jsou i soustavy venkovního osvětlení osvětlující veřejně přístupná místa, které jsou provozovány jinými subjekty. V těchto případech musí dbát správa VO při schvalování záměrů a PD na návaznosti cizích osvětlovacích soustav a soustav ve vlastnictví města z hlediska světelně technických parametrů těchto soustav a zajištění bezpečnosti.

Společnost Ostravské komunikace, a.s. je smluvně vázána povinností spravovat a provozovat VO v souladu s platnými technickými normami, zákony a vyhláškami, obecně závaznými vyhláškami města a v souladu s uzavřenou smlouvou s vlastníkem VO – statutárním městem Ostrava.

### 2. Řídící činnost vlastníka VO

Jediným vlastníkem zařízení VO je SMO. Z titulu vlastnického práva vykonává SMO nezastupitelné činnosti, zejména prostřednictvím činností odboru dopravy, odboru investičního a odboru majetkového magistrátu:

- vede evidenci majetku v souladu s příslušnými předpisy,
- zavádí do majetku nová zařízení,
- vyvádí z majetku zrušená a demontovaná zařízení VO,
- rozhoduje o tom, která veřejně přístupná místa budou městem osvětlována,
- rozhoduje o tom, které architektonicky cenné objekty budou nasvětleny,
- rozhoduje o rozsahu a umístění vánočního osvětlení podle požadavků jednotlivých MOB,
- přesně vymezuje a specifikuje rozhodovací pravomoci a kompetence delegované na pověřeného správce a provozovatele VO – Ostravské komunikace, a.s.,
- stanoví rozsah a koncepci údržby svého majetku, kterou s provozovatelem každoročně upřesňuje a tuto v plném rozsahu finančně zajišťuje,
- finančně pokrývá v plném rozsahu energetickou náročnost provozu zařízení VO,
- prostřednictvím odboru investičního magistrátu zajišťuje stavby zařízení VO podle schváleného rozpočtu města na příslušný rok,
- rozhoduje o odstranění zařízení VO v havarijním stavu na základě zjištění a poskytnutých podkladů správce VO,
- rozhoduje a schvaluje zásadní koncepční řešení provozu a údržby zařízení VO, zavedení nových technologií, vypracování a aktualizace základních provozních dokumentů.

### 3. Činnost správce VO

Od 1. ledna 1999 byla Radou města pověřena výkonem správy VO akciová společnost Ostravské komunikace.

Rozsah činností zajišťovaných správou veřejného osvětlení je dán smlouvou příkazní č. 2499/2018/OD s účinností od 1.7.2018:

- vedení předepsané evidence ke svěřenému zařízení veřejného osvětlení v písemné a elektronické podobě dle platných předpisů a informování vlastníka zařízení VO o významných změnách stavebně-technického stavu,
- pravidelné provádění předepsaných revizí, kontrol a prohlídek,
- vypracování a předání vlastníkovi VO nejpozději do 30. 9. běžného roku pokynů pro zpracování návrhu na použití neinvestičních prostředků v dalším kalendářním roce, v případě potřeby navržený vlastníkovi VO úprav jednotlivých položek v rámci celkového objemu financí, návrh musí být předložen s odůvodněním a po projednání písemně potvrzen zástupcem Ostravských komunikací, a.s.,
- v souladu s platnými předpisy zajišťování užívání majetku ve vlastnictví města Ostravy, vedení jednání za účelem uzavření smluv a dodatků a příprava návrhů smluv bez práva tyto uzavírat,
- zastupování města při jednáních ve věcech správních řízení vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí, podávání odvolání do správních řízení, podávání žádostí, návrhů, ohlášení a přijímání za město v těchto věcech písemností,
- uplatňování za vlastníka VO nároků ze škod vzniklých činnostmi jiných subjektů na majetku města, včetně jejich vymáhání a uplatňování reklamací s úhradou na účet města Ostravy,
- poskytování jménem vlastníka zařízení VO stanovisek, vyjádření, technických podmínek, sdělování průběhu (trasy) spravovaných sítí, zpracování příslušné dokumentace, zastupování města ve správních řízeních v případech, kdy je dotčen zájem města jako vlastníka majetku,
- vypracovávání měsíčních plánů údržby a oprav na svěřeném majetku a provádění kontroly rozsahu a kvality provedených činností,
- provozování nepřetržitého dispečinku; hlášení a řešení nedostatků, závad a námětů k provozu a stavu svěřeného majetku v souladu s platnou legislativou,
- provozování veřejného osvětlení v souladu s platným Generelem veřejného osvětlení vydaným statutárním městem Ostrava,
- předkládání vlastníkovi VO aktualizace rozsahu svěřeného majetku, a to vždy k 31. 1. následujícího kalendářního roku bez nutnosti uzavírat dodatky ke smlouvě,
- provádění běžné údržby, souvislé údržby a oprav na svěřeném majetku dle vlastního posouzení a zjištění stavu věci a v souladu s finančním krytím pro jednotlivé roky stanoveným statutárním městem Ostrava, údržba a opravy jsou prováděny v odborné kvalitě a dle příslušných předpisů,
- výkon činnosti energetika zařízení VO - vedení evidence vynaložených nákladů na spotřebu el. energie VO, zabezpečení čtvrtletních odpočtů spotřeby energie,
- spolupráce s dodavatelem elektrické energie a ČEZ Distribuce, a.s. při řešení všech problémů spojených s odběrem energie pro VO,
- řešení nejrůznějších požadavků třetích osob na využití zařízení VO, u případů přesahujících pravomoc správce VO příprava návrhů k projednání a odsouhlasení vlastníkem VO,
- zajištění nakládání s nebezpečným odpadem podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění,

- dodržovat příslušné zákony, ČSN a platné předpisy a další technické normy, které se týkají správy, údržby a provozu veřejného osvětlení,
- připravovat podklady pro plán investiční výstavby na kalendářní rok,
- zpracovat plán práce správy VO pro daný kalendářní rok na základě schváleného rozpočtu SMO pro běžnou údržbu, preventivní údržbu, revize zařízení VO a další činnosti v duchu platných dokumentů jako je Generel VO SMO, Strategie postupu rekonstrukcí VO, ZTKP a dalších,
- spolupracovat s referentem odboru dopravy (OD), s majetkovým odborem (MO), investičním odborem (IO) a dalšími pracovníky magistrátu, jakož i starosty jednotlivých městských obvodů a jejich dalšími pracovníky, při řešení otázek veřejného osvětlení a požadavků občanů na jeho rozšíření, zkvalitnění apod.,
- úzce spolupracovat s Policií ČR a městskou policií při řešení otázek projevů dopravních nehod a jiných škod vznikajících na majetku VO, včetně projevů vandalizmu, ale i havarijních stavů na VO,
- spolupracovat s Vysokou školou báňskou – Technickou univerzitou Ostrava, zejména specializovanými fakultami, se Společností pro rozvoj VO (SRVO), s Českou společností pro osvětlování (ČSO), firmami zabývajícími se projektováním staveb VO, získávat zkušenosti od správců VO jiných měst ČR, případně zahraničních partnerů.